

*УТВЕРЖДЕНА*  
*Комиссией по противодействию*  
*коррупции, соблюдению требований*  
*к деловому поведению работников*  
*АО «Корпорация «МСП» и*  
*урегулированию конфликта интересов*  
*(протокол от 30.09.2016 № 2)*

**ПАМЯТКА**  
**работникам акционерного общества**  
**«Федеральная корпорация по развитию малого**  
**и среднего предпринимательства»**  
**по профилактике коррупционных**  
**и иных правонарушений**

**Москва, 2016**

*Настоящая Памятка разработана Дирекцией безопасности и антикоррупционной работы в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений и правового просвещения работников акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация «МСП»), недопущения совершения работниками Корпорации «МСП» коррупционных и иных правонарушений, а также профилактики провокаций коррупционного характера в отношении работников Корпорации «МСП» при осуществлении ими своих функций в установленной сфере деятельности.*

## **1. ПОНЯТИЯ «КОРРУПЦИЯ» И «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ»**

В соответствии со *ст. 2 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – ФЗ «О противодействии коррупции»)* **правовую основу противодействия коррупции** составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, ФЗ «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

В соответствии со *ст. 1 ФЗ «О противодействии коррупции»* под **коррупцией** понимается:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** – это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

## 2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОВЕРШЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

**Коррупционное правонарушение** – это противоправное, виновное, наказуемое общественно опасное деяние, сопряженное с нарушением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

**Коррупционные правонарушения** подразделяются на следующие виды:

1) **Гражданско-правовые правонарушения (деяния, связанные с нарушением норм законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе вследствие которых причиняется имущественный ущерб):** ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) «Запрещение дарения», в соответствии с которой не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

2) **Дисциплинарные правонарушения (нарушения установленных законодательством в сфере противодействия коррупции отдельных ограничений, запретов и обязанностей):** неисполнение обязанности отдельных категорий работников представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (ст. 8 ФЗ «О противодействии коррупции»); неисполнение обязанности уведомлять работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (ст. 11.1 ФЗ «О противодействии коррупции»); неисполнение обязанности принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов (ст. 11 ФЗ «О противодействии коррупции»).

3) **Административные правонарушения (деяния коррупционной направленности, за совершение которых Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП) установлена административная ответственность):** мелкое хищение чужого имущества путем присвоения или растраты (ст. 7.27 КоАП); нецелевое использование бюджетных средств (ст. 15.14 КоАП); незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст. 19.28 КоАП); незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст. 19.29 КоАП).

4) **Преступления (коррупционные преступления)<sup>1</sup> (общественно опасные деяния коррупционной направленности, запрещенные Уголовным кодексом Российской Федерации**

---

<sup>1</sup> Более полный перечень преступлений коррупционной направленности (21 коррупционное деяние) содержится в разделе 7 приказа Генпрокуратуры России от 11.02.2008 № 23 «Об утверждении и введении в действие статистического отчета «Сведения о работе прокурора по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции и о результатах расследования уголовных дел коррупционной направленности».

*(далее – УК РФ) под угрозой наказания):* злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ); коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ); злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ); превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ); незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ); получение взятки (ст. 290 УК РФ); дача взятки (ст. 291 УК РФ); посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ); служебный подлог (ст. 292 УК РФ).

К коррупционным преступлениям относятся также провокация взятки либо коммерческого подкупа (ст. 304 УК РФ); подкуп свидетеля, потерпевшего, эксперта или переводчика (ч. 1 ст. 309 УК РФ). В некоторых случаях (когда это связано с присутствием корыстной или иной личной заинтересованности): нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ); нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285.2 УК РФ) и др.

*В соответствии со ст. 13 ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

### **3. ОСНОВНЫЕ КОРРУПЦИОННЫЕ ПРЕСТУПЛЕНИЯ**

Основные коррупционные преступления предусмотрены в гл. 23 («Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях») и гл. 30 («Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления») УК РФ.

***К коррупционным преступлениям, предусмотренным гл. 23 УК РФ, относятся:***

- 1) Злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ);
- 2) Коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ);
- 3) Посредничество в коммерческом подкупе (ст. 204.1 УК РФ);
- 4) Мелкий коммерческий подкуп (ст. 204.2 УК РФ).

***К коррупционным преступлениям, предусмотренным гл. 30 УК РФ, относятся:***

- 1) Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ);
- 2) Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ);
- 3) Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ);
- 4) Получение взятки (ст. 290 УК РФ);
- 5) Дача взятки (ст. 291 УК РФ);
- 6) Посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ);
- 7) Мелкое взяточничество (ст. 291.2 УК РФ);
- 8) Служебный подлог (ст. 292 УК РФ);
- 9) Провокация взятки либо коммерческого подкупа (ст. 304 УК РФ).

### Понятия «взятка» и «коммерческий подкуп»

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Взятка может быть в виде **взятки-подкупа** или **взятки-благодарности**.

В случае **взятки-подкупа** передача предмета взятки обуславливает нужное взяткодателю поведение должностного лица, является необходимым условием совершения им определенных действий (бездействия). В этой ситуации между взяткодателем и взяткополучателем имеется предварительная договоренность о передаче предмета взятки (до или после совершения действий (бездействия)).

**Взятка-благодарность** имеет место в том случае, когда предмет взятки передается за уже совершенное должностным лицом действие либо бездействие (законное или незаконное), в отсутствие предварительной договоренности.

Взятка может быть **явной** и **завуалированной**.

**Взятка явная** – взятка, при даче которой должностному лицу взяткодателем оговариваются конкретные деяния, которые должностное лицо должно совершить непосредственно после получения взятки или в будущем.

**Взятка завуалированная** – ситуация, при которой и взяткодатель, и взяткополучатель маскируют совместную преступную деятельность под правомерные акты поведения. При этом прямые требования (просьбы) взяткодателем могут не выдвигаться. Завуалированной формой взятки может быть, например, общее покровительство по службе, банковская ссуда в долг или под

видом погашения несуществующего долга, банковский кредит под заниженный процент, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, завышенная оплата гражданскому служащему за выполнение им иной оплачиваемой работы, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы и т. п.

УК РФ предусматривает **восемь коррупционных преступлений, непосредственно связанных с понятиями «взятка» и «коммерческий подкуп»:**

- Получение взятки (ст. 290 УК РФ);
- Дача взятки (ст. 291 УК РФ);
- Посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ);
- Мелкое взяточничество (ст. 291.2 УК РФ);
- Коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ);
- Посредничество в коммерческом подкупе (ст. 204.1 УК РФ);
- Мелкий коммерческий подкуп (ст. 204.2 УК РФ).
- Провокация взятки либо коммерческого подкупа (ст. 304 УК РФ).

Согласно УК РФ **получение, дача взятки, а также совершение коммерческого подкупа в любом размере признается уголовно наказуемым деянием.** Так, ст. 291.2 УК РФ («Мелкое взяточничество») предусматривает ответственность за получение взятки, дача взятки лично или через посредника в размере, не превышающем десяти тысяч рублей (максимальная санкция – лишение свободы на срок до трех лет). Статья 204.2 УК РФ («Мелкий коммерческий подкуп») предусматривает ответственность за коммерческий подкуп на сумму, не превышающую десяти тысяч рублей (максимальная санкция – лишение свободы на срок до одного года).

Исключением из вышеизложенного составляют случаи малозначительности деяния, предусмотренные ч. 2 ст. 14 УК РФ, в соответствии с которой не является преступлением действие (бездействие), хотя формально и содержащее признаки какого-либо деяния, предусмотренного УК РФ, но в силу малозначительности не представляющее общественной опасности.

**Взяткой и предметом коммерческого подкупа могут быть<sup>2</sup>:**

1) **предметы** – деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, земельные участки, гаражи и иное имущество;

2) **услуги имущественного характера (любые имущественные выгоды)** –

<sup>2</sup> См.: пункт 9 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 г. № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях».

предоставление кредита с заниженной процентной ставкой за пользование им, бесплатные либо по заниженной стоимости предоставление туристических путевок, ремонт квартиры, строительство дачи, передача имущества, в частности автотранспорта, для его временного использования, прощение долга или исполнение обязательств перед другими лицами;

3) **имущественные права** – право на имущество, в том числе право требования кредитора, так и иные права, имеющие денежное выражение, например исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (статья 1225 ГК РФ). Получение взятки в виде незаконного предоставления должностному лицу имущественных прав предполагает возникновение у лица юридически закрепленной возможности вступить во владение или распорядиться чужим имуществом как своим собственным, требовать от должника исполнения в его пользу имущественных обязательств и др.

**Заведомо ложный донос о совершении преступления (в том числе о коррупционных преступлениях)** является уголовно наказуемым деянием и наказывается лишением свободы на срок до шести лет (*ст. 306 УК РФ «Заведомо ложный донос»*).

#### **4. ОГРАНИЧЕНИЯ, ЗАПРЕТЫ И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КОРПОРАЦИИ «МСП»**

В соответствии со *ст. 12.4 ФЗ «О противодействии коррупции»* на работников, замещающих должности в «иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов», в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, распространяются с учетом особенностей, обусловленных их правовым статусом, ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении лиц, замещающих должности федеральной государственной службы, *ФЗ «О противодействии коррупции» и п. 5 ч. 1 ст. 16, статьями 17, 18, 20 и 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»*.

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих должности в Корпорации «МСП», в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения (*ст. 12.5 ФЗ «О противодействии коррупции»*).

В целях закрепления сложившихся в Корпорации «МСП» основных принципов корпоративной этики и общих правил делового поведения работников Корпорации «МСП» утвержден Кодекс корпоративной этики акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (решение Правления Корпорации «МСП» от 16.06.2016, протокол № 355/16), которым должны руководствоваться работники Корпорации «МСП» независимо от замещаемой ими должности. Указанный документ размещен на официальном сайте Корпорации «МСП» в разделе «Противодействие коррупции».

**Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельными категориями работников (ст. 8 ФЗ «О противодействии коррупции»)<sup>3</sup>**

Граждане, претендующие на замещение должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в «иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов», и лица, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера устанавливается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими должности, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, размещаются на официальном сайте Корпорации «МСП» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Непредставление гражданином при поступлении на работу в Корпорацию «МСП» представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на работу в Корпорацию «МСП».

Невыполнение гражданином или лицом, претендующим на замещение должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в Корпорации «МСП», и лицом, замещающим указанные должности, обязанности по представлению представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности, увольнение его с работы в Корпорации «МСП».

**Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Корпорации «МСП» к совершению коррупционных правонарушений**

---

<sup>3</sup> Указанные вопросы регулируются приказами Корпорации «МСП» от 11.02.2016 № 49, № 50, 23.11.2015 № 105.



**(ст. 11.1 ФЗ «О противодействии коррупции»)<sup>4</sup>**

Работники, замещающие должности в Корпорации «МСП», обязаны в соответствии со ст. 9-11 ФЗ «О противодействии коррупции» уведомлять об обращении к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определяемом внутренними документами Корпорации «МСП».

**Конфликт интересов и порядок его предотвращения и урегулирования  
(ст. 10 и 11 ФЗ «О противодействии коррупции»)<sup>5</sup>**

Под **конфликтом интересов** понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Корпорации «МСП», замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

Под **личной заинтересованностью** понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Корпорации «МСП» и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Корпорации «МСП» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Работник Корпорации «МСП», замещающий должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

В целях **предотвращения и урегулирования конфликта интересов** работник Корпорации «МСП» обязан руководствоваться положениями Порядка предотвращения конфликта интересов акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», утвержденного решением Совета директоров Корпорации «МСП» от 27.04.2016 (протокол № 10).

---

<sup>4</sup> Указанный вопрос регулируется приказом Корпорации «МСП» от 12.08.2016 № 204.

<sup>5</sup> Указанный вопрос регулируется решением Совета директоров Корпорации «МСП» от 27.04.2016 (протокол № 10).

Непринятие работником Корпорации «МСП», являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение работника Корпорации «МСП» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если работник Корпорации «МСП» владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

## **5. РЕКОМЕНДАЦИИ РАБОТНИКУ КОРПОРАЦИИ «МСП» ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИОННО ОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**1. В целях предупреждения коррупционно опасного поведения, в том числе в период служебных командировок, работнику Корпорации «МСП» рекомендуется:**

– избегать ситуаций и разговоров, связанных с возможностью совершения коммерческого подкупа, то есть незаконной передачей работнику Корпорации «МСП» денег, ценных бумаг, иного имущества, оказанием ему услуг имущественного характера, предоставлением иных имущественных прав за совершение действия (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым работником Корпорации «МСП» служебным положением;

– избегать ситуаций и разговоров, связанных с незаконной передачей работником Корпорации «МСП» денег, ценных бумаг, иного имущества, оказанием услуг имущественного характера, предоставлением иных имущественных прав за совершение действия (бездействия) в его интересах;

– избегать ситуаций и разговоров, связанных с возможностью совершения провокации коммерческого подкупа, то есть попытки передачи работнику Корпорации «МСП» без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа;

– не получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника (*п. 1 постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей,*

установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»);

– не предлагать государственным служащим в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), так как в соответствии со *ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»* государственным (гражданским) служащим запрещается получать **в связи с исполнением должностных обязанностей** вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Работник Корпорации «МСП» не должен просить (принимать) подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для членов его семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми он имеет или имел отношения, способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность, стать вознаграждением или создать видимость вознаграждения, имеющего отношение к исполняемым трудовым обязанностям.

Обычное гостеприимство и личные подарки в допускаемых федеральными законами формах и размерах не должны создавать конфликт интересов или его видимость.

**Существенное отличие подарка от взятки** заключается в том, что подарок (*ст. 572 ГК РФ*) не предполагает встречного предоставления вещи, права или обязательства. Подарок должен быть безвозмездным и передаваться не за осуществляемые лицом полномочия. Лицо получает подарок не за действие (бездействие), которое оно может осуществить, а в знак уважения и внимания. Соответственно, и вручающий подарок не рассчитывает на какие-либо ответные действия (бездействие) в его интересах со стороны должностного лица в связи с его служебным положением. Подарок не может быть сопряжен с исполнением каких-либо обязанностей, в том числе служебного характера.

**Вручение или принятие любого подарка независимо от стоимости подаренной вещи (в том числе стоимостью менее 3000 (трех тысяч) рублей)** может быть признано взяткой и повлечь уголовную ответственность в соответствии со *ст. 290 «Получение взятки»* и *ст. 291 «Дача взятки» УК РФ*, если в связи с его вручением или принятием государственному (гражданскому) служащему необходимо выполнить какие-либо ответные действия (бездействие) в интересах преподносящего подарок в связи с **исполнением должностных обязанностей**.

Работник Корпорации «МСП» обязан уведомлять работодателя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными

мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им должностных обязанностей в соответствии с приказом Корпорации «МСП» от 15.12.2015 № 129.

**2. В целях предупреждения преступных действий, связанных с возможностью совершения коммерческого подкупа, и выявления косвенных признаков коммерческого подкупа работнику Корпорации «МСП» рекомендуется обратить внимание на следующее:**

– разговор о возможном коммерческом подкупе носит иносказательный характер, речь лица, имеющего намерение совершить коммерческий подкуп, состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса будут переданы деньги или оказаны какие-либо услуги;

– в ходе беседы лицо, имеющее намерение совершить коммерческий подкуп, при наличии свидетелей или аудио-видеотехники жестами или мимикой дает понять о готовности обсуждения вопроса и его возможного решения в другой обстановке (в другое время, в другом месте);

– сумма или характер коммерческого подкупа не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному получателю;

– лицо, имеющее намерение совершить коммерческий подкуп, может переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением соответствующего вопроса;

– лицо, имеющее намерение совершить коммерческий подкуп, может неожиданно прервать беседу и под благовидным предлогом покинуть помещение, оставив при этом папку с материалами, конверт, портфель, сверток. В этом случае нельзя прикасаться к оставленным предметам, следует немедленно пригласить непосредственного руководителя, других работников, коллег по командировке и т. д. и обратиться в правоохранительные органы.

**3. Для недопущения провокации коммерческого подкупа и компроментации работника Корпорации «МСП» рекомендуется:**

– неофициально не встречаться и не общаться с кем-либо, не имея на то полномочий от непосредственного руководителя, по поводу решения вопросов, находящихся в компетенции работника Корпорации «МСП»;

– встречи и переговоры с лицами, имеющими отношение к рассматриваемым вопросам, по возможности проводить в специальных помещениях (переговорных комнатах), оборудованных аудио- и видеозаписывающими устройствами, либо в служебных кабинетах в присутствии не менее одного доверенного лица;

– не брать на себя никаких обязательств перед лицами, имеющими отношение к рассматриваемым вопросам, не давать им обещаний относительно их решения;

- не вступать в деловые отношения с руководством и сотрудниками проверяемых или иных организаций, которые могут скомпрометировать работника Корпорации «МСП» или повлиять на его способность действовать независимо;

- в свое отсутствие закрывать служебные помещения на ключ;

- по возможности не принимать какие-либо документы или материалы, касающиеся служебной деятельности, от любых лиц (в том числе знакомых, сослуживцев, членов общественных организаций и т. п.) вне служебной обстановки и за пределами служебных помещений. Все документы должны представляться заявителем и проходить официальную регистрацию в Корпорации «МСП».

#### **4. В случае попытки совершения коммерческого подкупа работнику Корпорации «МСП» рекомендуется:**

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опростраченных высказываний, которые могли бы трактоваться лицом, имеющим намерение совершить коммерческий подкуп, либо как готовность, либо как категорический отказ принять предмет коммерческого подкупа;

- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи предмета коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);

- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи предмета коммерческого подкупа до следующей беседы и предложить хорошо знакомое место для следующей встречи;

- не следует брать инициативу в разговоре на себя, необходимо больше «работать на прием», позволять лицу, имеющему намерение совершить коммерческий подкуп, «выговориться», сообщить как можно больше информации;

- при наличии диктофона постараться записать (скрытно) предложение лица о коммерческом подкупе;

- уведомить структурное подразделение, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Корпорации «МСП», о фактах обращения в целях склонения работника Корпорации «МСП» к совершению коррупционных правонарушений;

- сообщить (желательно в письменной форме) о попытке совершения коммерческого подкупа в органы прокуратуры Российской Федерации и (или) другие правоохранительные органы по компетенции и с этого момента действовать в соответствии с указаниями соответствующего правоохранительного органа;

- в случае попытки совершения коммерческого подкупа со стороны сотрудника правоохранительных органов можно также обратиться непосредственно в подразделения собственной безопасности соответствующих правоохранительных органов;

– составить письменное сообщение о попытке совершения коммерческого подкупа в органы прокуратуры Российской Федерации и (или) другие правоохранительные органы по компетенции, включив в него сведения о:

1) лице (фамилия, имя, отчество, должность, учреждение), которое пытается совершить действия, связанные с коммерческим подкупом;

2) предмете коммерческого подкупа (деньги, ценные бумаги, иное имущество, незаконные услуги имущественного характера или другие имущественные права с указанием точной информации о сумме денег, конкретных незаконных услугах имущественного характера и т. п.);

3) конкретных действиях (или бездействии), которые необходимо совершить вследствие поступившего предложения о коммерческом подкупе;

4) времени, месте и способе непосредственной передачи предмета коммерческого подкупа.

**5. В случае если работнику Корпорации «МСП» стало известно о совершении коррупционного правонарушения, рекомендуется:**

– уведомить структурное подразделение, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Корпорации «МСП», о совершении иным работником Корпорации «МСП» коррупционного правонарушения;

– подать письменное заявление о преступлении в органы прокуратуры Российской Федерации и (или) другие правоохранительные органы по компетенции независимо от места и времени совершения преступления (указанные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах круглосуточно);

– получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения;

– уточнить информацию о принимаемых по заявлению мерах в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, и требовать приема у руководителя соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим права и законные интересы работника;

– в случае отказа принять сообщение (заявление) о совершении коррупционного правонарушения обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных);

– в случае отсутствия реагирования сотрудников правоохранительных органов на обращения подать жалобу на их неправомерные действия в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов (*г. Москва, ул. Б. Дмитровка, 15а*), а также сообщить об этом в Комиссию Общественной палаты Российской Федерации по общественному контролю за деятельностью

правоохранительных органов, силовых структур и реформированием судебно-правовой системы (г. Москва, Миусская пл., д. 7, стр. 1).

***В связи с сообщением о совершении коррупционного правонарушения правоохранительные органы обязаны:***

- в дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности выслушать и принять соответствующее сообщение;
- непосредственно после получения сообщения зарегистрировать его и доложить вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий в соответствии с требованиями Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

## **6. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

На официальном сайте Корпорации «МСП» в разделе «Противодействие коррупции»:

- размещена актуальная информация об антикоррупционной деятельности Корпорации «МСП», включая нормативные правовые акты Российской Федерации и внутренние документы Корпорации «МСП» в сфере противодействия коррупции;
- предусмотрена возможность сообщения о факте коррупции.

*По вопросам получения консультаций и разъяснений положений Памятки следует обращаться к работникам Службы антикоррупционной работы Дирекции безопасности и антикоррупционной работы.*